

ACCORDO DI PARTENARIATO

Tra IRECOOP VENETO Srl (di seguito denominato “capofila”), Associazione riconosciuta con DGR n. 2004 del 07/05/96, ed Ente Accreditato dalla Regione del Veneto ai sensi della L.R. n. 19 del 09/08/2002 per la Formazione Superiore e per la Formazione Continua, con sede legale a Padova, in via Giovanni Savelli, 128 – Cod. fisc. 80037180280 – P. IVA 00104920285, rappresentato dal Presidente e Legale rappresentante Giovanni Sartori, nato a Verona (VR) il 20/01/1952, Cod. Fisc. SRTGNN52A20L781H,

e

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “EUGANEO” – (di seguito denominato “partner”), con sede a Este (PD), in Borgofuro, 6 - 35042 Este (PD), rappresentato da Roberto Zanrè, nato in Svizzera il 10/07/1962 Cod. Fisc. ZNRRRT62L10Z133Q

Premesso che

- Irecoop Veneto è soggetto proponente del progetto “SCIENCE MEETS ENGLISH: EXPERIENCE REGNO UNITO” finanziato dalla Regione del Veneto nell’ambito della DGR 681del 17/06/2025 –, cod. progetto 52-0003-681-2025, approvato ed ammesso al finanziamento con Decreto n. DDR 1498 del 18 dicembre 2025 – CUP H41I25000510007
- ISS EUGANEO - ha aderito al progetto fin dalla sua origine in qualità di partner operativo, condividendone le finalità e gli obiettivi;
- il contributo pubblico previsto potrà essere soggetto a decurtazioni secondo quanto riportato nella “Direttiva per la realizzazione dei progetti” e nel documento “Testo Unico per i Beneficiari” (approvato con DGR n. 670 del 28/04/2015;

si conviene quanto segue:

1. IRECOOP VENETO si impegna a:

- Realizzare il progetto nei termini e nelle modalità approvati dalla Regione del Veneto;
- Implementare il sistema informativo su piattaforma A39 come richiesto dalle direttive di gestione relative al progetto;
- Coordinare le attività di realizzazione e rendicontazione in capo a ciascuna delle parti e curare la trasmissione presso i competenti uffici della Regione del Veneto della relativa documentazione;
- Garantire idonea copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile nei confronti dei partecipanti per tutti gli interventi di propria competenza.



Irecoop Veneto Srl | via Savelli, 128 | 35129 Padova | +39 049 8076143

Iscriz. Reg. Imprese di Padova | Cap. Sociale € 185.000 i.v.

C.F. 80037180280 | P. IVA 00104920285

segreteria@irecoop.veneto.it | irecoopveneto@pec.it | www.irecoop.veneto.it



2. Il PARTNER si impegna a:

Realizzare le seguenti attività previste dal progetto e ad esso affidate:

- **Incaricare proprio personale interno con ordine di servizio individuale** per le seguenti attività in Veneto e all'estero, come concordato in sede di programmazione

INTERVENTO TITOLO	DURATA IN ORE	QUOTA ORARIA PER ORE= TOT
FAGG - FORMAZIONE IN AULA DI GRUPPO FORMAZIONE FASE FOCUS PAESE REGNO UNITO IIS EUGANEO <i>Docente di supporto con diario di bordo</i>	8 ore	€ 280,00 compenso complessivo omnicomprensivo*
FAGG - FORMAZIONE IN AULA DI GRUPPO FORMAZIONE FASE MOBILITA'TRANSAZIONALE INGHILTERRA <i>Docente firmatario ROL (60 ore)</i> <i>Docente di supporto con diario di bordo (60 ore)</i>	60 ore	€ 4.200, 00 compenso complessivo omnicomprensivo*
TOTALE		Compenso complessivo € 4.480,00 omnicomprensivo *

* in relazione alle attività effettivamente rendicontabili secondo i criteri della Direttiva e al riscontro ROL e Diario di Bordo.

Inoltre, ai fini del riconoscimento del finanziamento da parte della Regione del Veneto, il Partner si impegna a:

- conservare in originale la documentazione amministrativa e contabile riferita all'attività in base alle normative vigenti e per il periodo previsto dall'art. 2220 del Codice Civile e metterla a disposizione degli uffici competenti ad esercitare il controllo;
- **rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori e dei partecipanti impegnati nelle iniziative approvate;**
- garantire che le attività in oggetto non usufruiscono né usufruiranno di altri finanziamenti pubblici;
- incaricare, per la materiale esecuzione delle attività affidate, esclusivamente persone fisiche (dipendenti, collaboratori a progetto o in prestazione occasionale, o singoli professionisti) in possesso dei requisiti di competenze e conoscenze richiesti dall'incarico e verificabili da apposito Curriculum Vitae, autocertificato dai sottoscrittori ai sensi del Dpr 445/00 (come previsto dal citato "Testo Unico per i Beneficiari" al punto 7, pag. 25), aggiornati a poco prima dell'incarico e debitamente firmato. L'incarico dovrà essere disposto formalmente in duplice copia originale di cui una copia originale firmata dovrà essere conservata agli atti del Partner ed esibita in sede di Verifica di Rendiconto del progetto, insieme a curriculum vitae dell'incaricato;
- Fornire in fase di rendicontazione su richiesta da parte di Irecoop Veneto:
 - ✓ Timesheet relativi alle attività previste degli incarichi affidati relativi alle attività di backoffice, per un numero di ore almeno corrispondente agli incarichi; per tali attività gli incaricati dovranno inoltre compilare i diari di bordo per un numero di ore corrispondente a quanto riportato nei timesheet mese per mese. Gli originali dei **Diari di Bordo** dovranno essere esibiti in sede di verifica di rendiconto;

- ✓ Checklist di rendicontazione, denominata “lista di autocontrollo del rispetto delle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali” relativa al progetto, sulla base del modello fornito da Irecoop Veneto (allegato alla presente), compilata e firmata in originale a cura del Legale Rappresentante del Partner;
- ✓ Copie dei documenti di spesa e relative quietanze di pagamento per le spese rendicontabili a Costi Reali; gli originali di tali documenti dovranno essere esibiti in sede di verifica di rendiconto.
- ✓ Prospetto di calcolo del costo orario lordo (tasse ed oneri aziendali inclusi) relativo alle risorse incaricate con contratto di lavoro dipendente o collaborazioni a progetto per attività rendicontabili a costi reali; l'originale di tale documento, timbrato e sottoscritto dal Legale Rappresentante del Partner dovrà essere esibito in sede di verifica di rendiconto;
- ✓ Fornire ogni altro documento eventualmente necessario a fini della rendicontazione delle attività.

Consapevole che ogni ostacolo od irregolarità, se strumentali e debitamente accertati, frapposti all'esercizio del controllo da parte dell'ente finanziatore, può costituire elemento sufficiente per la revoca del finanziamento con l'obbligo conseguente di restituzione delle somme già erogate, il Partner Operativo assicura la piena disponibilità e tempestività di adempimento, per quanto di Sua competenza, in ordine alle attività di verifica e controllo da parte degli organi competenti.

Qualora una parte dei costi non venissero riconosciuti al Partner sottoscrittore della presente convenzione, gli stessi saranno posti interamente a suo carico, maggiorati della percentuale di costi indiretti eventualmente prevista a progetto che sarà ugualmente addebitata nella decurtazione attuata dalla Regione del Veneto.

3. ACCORDO ECONOMICO/FINANZIARIO

A titolo di rimborso dei costi sostenuti dal partner per le attività sopra elencate Irecoop Veneto riconoscerà un contributo massimo complessivo pari a **€ 4.480,00 onnicomprensivi** (per il dettaglio vedere al punto2), in regime di esclusione dal campo IVA ai sensi dell'art. 2 comma 3 lett. a) del DPR 633/72 e s.m.i.. L'ammontare effettivamente riconosciuto sarà in ogni caso commisurato all'effettiva attività svolta, riscontrabile da idonea documentazione di attestazione (registri, rapporti, verbali o equipollenti). Il versamento avverrà in acconto e per rimborsi intermedi sulla base dello stato di avanzamento delle attività, entro 120 giorni fine mese dalla chiusura del progetto e su erogazione dei contributi da parte della Regione del Veneto.

Il contributo assegnato al progetto potrà essere oggetto di una riduzione legata alla mancata organizzazione integrale o parziale del singolo intervento, alla percentuale di assenteismo ovvero all'inosservanza ed al rispetto del monte ore di frequenza previsto. Inoltre, nel caso in cui, a seguito di una verifica in itinere da parte della Regione del Veneto, vengano riscontrate irregolarità nella gestione e/o nelle registrazioni relative allo svolgimento delle attività formative, resteranno a carico del Partner le eventuali decurtazioni applicate dalla Regione del Veneto all'Ente proponente Irecoop Veneto.

4. SOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia civile e commerciale che dovesse insorgere tra le parti in ordine alla interpretazione, validità, efficacia, esecuzione e risoluzione del presente atto o contratto e di tutto ciò che ne costituisce esecuzione, compresa ogni ragione di danni, sarà competente il Tribunale di Padova, premesso obbligatoriamente un procedimento di mediazione volontaria, regolata ai sensi del D. Lgs. 28/2010, con limitazione agli organismi accreditati in Padova.

5. ESONERO DA RESPONSABILITÀ

Si dichiara, inoltre di esonerare la Regione del Veneto da ogni responsabilità per qualunque controversia dovesse insorgere tra le parti per l'esecuzione degli impegni sopra citati.

6. INTERESSI DI MORA

Il deroga al Decreto Legislativo n. 231 del 9 Ottobre 2002, in attuazione della direttiva UE n. 2000/35/CE, si stabilisce che eventuali ritardi di versamento delle somme citate nel presente atto, oltre la scadenza stabilita, non daranno luogo a corresponsione automatica di interessi moratori.

7. PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Partner:

- a) **dichiara di aver preso visione dell'Informativa del Responsabile sul trattamento dei dati personali delle persone fisiche di cui all'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE – GDPR, allegata al presente Accordo di partenariato (Allegato A) di cui costituisce parte integrante e sostanziale e di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della realizzazione delle attività oggetto del bando nonché dell'esistenza dei diritti previsti dal medesimo Regolamento 2016/679/UE;**
- b) **accetta di essere designato Sub-Responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation* - GDPR), nell'espletamento delle attività approvate e finanziate dall'Amministrazione regionale, giusta/o D.G.R. / D.D.R. di riferimento, e si impegna ad osservare le norme nazionali ed europee vigenti in materia di tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali, nonché le istruzioni impartite dal Titolare e dal Responsabile del trattamento e contenute nel documento allegato al presente atto (Allegato B) di cui costituisce parte integrante e sostanziale;**
 - (1) assume la piena responsabilità nei confronti del Responsabile del trattamento per l'eventuale inadempimento degli obblighi in materia di protezione dei dati personali di cui alla vigente normativa nazionale ed europea per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare e del Responsabile del trattamento;
 - (2) si impegna a non ricorrere a un altro Sub-Responsabile del trattamento dei dati personali (sub-responsabile), senza la previa autorizzazione scritta del Responsabile del trattamento, Irecoop Veneto, come prescritto dall'art. 28 del Regolamento 2016/679/UE – GDPR.
 - (3) Si impegna a fornire agli interessati (destinatari ed operatori coinvolti nelle attività approvate e finanziate dall'Amministrazione regionale) l'Informativa del Sub-Responsabile sul trattamento dei dati personali delle persone fisiche, avvalendosi del modello allegato al presente atto (Allegato C), in conformità a quanto previsto dall'art. 13 del GDPR.

Prot. N. 202603110015/Fe.Ma.

Este, 11/03/2026

Irecoop Veneto Srl
Presidente e Legale Rappresentante
Giovanni Sartori

Sottoscritto per Accettazione,

Este, 11/03/2026

DIRIGENTE SCOLASTICO
Legale Rappresentante

	Allegato A Informativa del Responsabile sul trattamento dei dati personali delle persone fisiche - per i destinatari e gli operatori coinvolti nelle attività approvate e finanziate dalla Regione del Veneto - (ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)	
	Rev. 0 del 31/10/2019	Pagina 1/2

In base al Regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation* – GDPR) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”.

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell’interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto / Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia.

Il Delegato al trattamento dei dati che La riguardano, ai sensi della DGR n. 596 del 08.05.2018 pubblicata sul BUR n. 44 del 11.05.2018, è il Direttore della Direzione **Lavoro**.

Il Responsabile della Protezione dei dati / *Data Protection Officer* designato dal Titolare del trattamento ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 – Venezia. La casella mail, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: dpo@regione.veneto.it.

Ai sensi dell’articolo 28 del (*General Data Protection Regulation* – GDPR), il Responsabile del trattamento è **IRECOOP VENETO Srl** ⁽¹⁾ “che tratta dati personali per conto del Titolare del trattamento”, mettendo in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento 2016/676/UE - GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell’Interessato (colui al quale i dati personali si riferiscono).

Il Responsabile del trattamento, previa autorizzazione della Regione del Veneto, può ricorrere, per l’esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare del trattamento, ai Partner Operativi del progetto approvato dall’Amministrazione regionale, quali Responsabili del trattamento dei dati personali (sub-responsabili), ai sensi dell’art. 28, par. 2 e par. 4, del Regolamento 2016/676/UE – GDPR.

Il “punto di contatto” del Responsabile del trattamento o il Responsabile della Protezione dei dati / *Data Protection Officer*, ove designato, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è Ufficio Amministrazione, privacy@irecoop.veneto.it, I.r.e.coop Veneto - Via Savelli, 128 – 35129 Padova⁽²⁾.

I dati personali sono trattati per l’espletamento dell’attività approvata e finanziata dall’Amministrazione regionale, giusta/o D.G.R. / D.D.R. di riferimento 1475 del 27/10/2023 ⁽³⁾, per le connesse finalità amministrative e contabili, nonché per assicurare lo svolgimento da parte dell’Amministrazione regionale delle funzioni di monitoraggio, valutazione, sorveglianza e controllo delle attività approvate e finanziate dalla stessa, mediante l’inserimento dei dati personali dei destinatari e degli operatori coinvolti nelle predette attività nell’applicativo informatico regionale denominato “A39 – Monitoraggio Allievi Web”. La base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è rappresentata dal Reg. UE 1303/13 e dalla normativa nazionale ed europea di settore in materia di fondi strutturali.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici, in conformità all’art. 89 del Regolamento 2016/679/UE – GDPR.

I dati personali, trattati da persone autorizzate, non saranno comunicati né diffusi, salvi i casi previsti dalla normativa vigente. La gestione dei dati è informatizzata e manuale.

	Allegato A Informativa del Responsabile sul trattamento dei dati personali delle persone fisiche - per i destinatari e gli operatori coinvolti nelle attività approvate e finanziate dalla Regione del Veneto - (ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)	
	Rev. 0 del 31/10/2019	Pagina 2/2

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base alla vigente normativa nazionale ed europea di settore in materia di fondi strutturali e, in ogni caso, non supera il tempo necessario al conseguimento delle finalità per cui i dati sono raccolti e successivamente trattati.

Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati è necessario per la Sua partecipazione all'attività approvata e finanziata dall'Amministrazione regionale, giusta/o DGR/DDR già citata/o, nonché per l'adempimento di obblighi di legge a cui è soggetto il Responsabile del trattamento, previsti da normative regionali, nazionali ed europee per l'accesso ai finanziamenti pubblici in materia di fondi strutturali (Reg. UE 1303/13). Il mancato conferimento dei dati personali non consentirà la partecipazione all'attività approvata e finanziata dall'Amministrazione regionale, giusta/o DGR/DDR di cui sopra.

⁽³⁾ Inserire il provvedimento di approvazione dei progetti.

	Allegato B Istruzioni per il Sub-Responsabile del trattamento dei dati personali <i>(ex art. 28, Regolamento 2016/679/UE – GDPR)</i>	
	Rev. 0 del 31/10/2019	Pagina 1/2

Ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento 2016/676/UE, *General Data Protection Regulation*, di seguito "GDPR", il Responsabile del trattamento (Sub-Responsabile) è il soggetto "che tratta dati personali per conto del Titolare del trattamento", mettendo in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'Interessato (colui al quale i dati personali si riferiscono).

I dati dovranno essere trattati per l'espletamento delle attività approvate e finanziate dall'Amministrazione regionale, giusta/o D.G.R./ D.D.R. di riferimento, come indicato nell'Accordo di partenariato di cui il presente allegato costituisce parte integrante e sostanziale, nell'osservanza delle norme nazionali ed europee vigenti in materia di tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali, nonché delle istruzioni impartite dall'Amministrazione regionale, in qualità di Titolare del trattamento, e indicate nel presente atto.

In nessun caso il Responsabile (Sub-Responsabile) del trattamento acquisisce la proprietà intellettuale di dati e informazioni trattati nell'ambito dello svolgimento delle suddette attività.

I tipi di dati che il Responsabile (Sub-Responsabile) del trattamento può trattare per conto dell'Amministrazione regionale ed esclusivamente nell'ambito delle attività di cui sopra sono dati personali ed eventuali dati relativi alla salute e a condanne penali/reati (art. 10 del GDPR).

Le categorie di interessati a cui i dati si riferiscono sono cittadini e minori di età, nonché eventualmente soggetti disabili/malati e soggetti imputati/indagati/condannati.

I dati non potranno essere trattati per finalità diverse o ulteriori rispetto a quelle sopra indicate.

Qualora il Responsabile del trattamento (Sub-Responsabile) intenda trattare ulteriormente i dati personali per finalità diverse o ulteriori rispetto a quella sopra descritta, assume, in relazione a tale ulteriore trattamento dei dati personali, le responsabilità e gli obblighi del Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 24 del GDPR.

Tali dati potranno essere trattati, sotto la propria esclusiva responsabilità, soltanto previa acquisizione del consenso espresso dell'interessato (art. 7 del GDPR), ove non ricorra una delle altre condizioni di cui all'art. 6 del GDPR, e nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del GDPR in ordine all'obbligo di fornire agli interessati una chiara e specifica informativa sul trattamento dei dati personali delle persone fisiche.

Il Responsabile del trattamento (Sub-Responsabile) deve garantire la correttezza del trattamento e adeguate misure di sicurezza a protezione dei dati trattati.

Tenendo conto dei compiti e responsabilità specifici del Responsabile del trattamento nel contesto del trattamento da eseguire e del rischio in relazione ai diritti e alle libertà dell'interessato, il Responsabile del trattamento (Sub-Responsabile) dovrà in particolare:

1. trattare i dati personali in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto dei principi di cui all'articolo 5 del GDPR, nonché dei diritti e della dignità degli Interessati;
2. raccogliere, accedere a dati personali e compiere ogni altra operazione di trattamento solo se la conoscenza e l'utilizzo dei dati stessi siano necessari e pertinenti per lo svolgimento delle attività finanziate;
3. garantire la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza in relazione al trattamento svolto nell'ambito delle attività approvate e finanziate dall'Amministrazione regionale, giusta/o D.G.R. / D.D.R. di riferimento, anche da parte del personale impiegato e dei propri collaboratori (persone autorizzate al trattamento);

	Allegato B Istruzioni per il Sub-Responsabile del trattamento dei dati personali <i>(ex art. 28, Regolamento 2016/679/UE – GDPR)</i>	
	Rev. 0 del 31/10/2019	Pagina 2/2

4. utilizzare i dati solo per le finalità connesse allo svolgimento dell'attività approvata e finanziata dall'Amministrazione regionale, giusta/o D.G.R. / D.D.R. di riferimento, con divieto di qualsiasi diversa utilizzazione;
5. non diffondere né comunicare dati, se non nei casi previsti da leggi e regolamenti e dall'atto di adesione di cui il presente allegato costituisce parte integrante e sostanziale se necessari per il rispetto di quanto previsto nello stesso;
6. adottare preventive ed adeguate misure di sicurezza atte ad evitare e/o ridurre il rischio di distruzione o perdita anche accidentale dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme, nel rispetto delle disposizioni contenute nel GDPR e, in particolare, dall'articolo 32;
7. individuare e autorizzare per iscritto, in conformità a quanto previsto dall'art. 2-quaterdecies del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., le persone autorizzate al trattamento e fornire loro le istruzioni relative alle operazioni da compiere, affinché il trattamento avvenga in conformità alla legge, per le finalità sopra individuate e nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal GDPR, nonché vigilare sulla corretta osservanza;
8. rispettare le procedure e le indicazioni in materia di privacy fornite dall'Amministrazione regionale per garantire la sicurezza dei dati personali, nonché quanto previsto dall'art. 96 del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., ove applicabile;
9. custodire i documenti contenenti eventuali dati personali particolari (cfr. art. 9, par. 1, del GDPR) e/o dati relativi a condanne penali e reati, in maniera che ad essi non accedano persone non autorizzate;
10. tenere, ai sensi dell'art. 30, par. 2, del GDPR, un Registro dei Trattamenti di tutte le categorie di attività relative al trattamento, svolte nell'ambito dell'attività approvata e finanziata dall'Amministrazione regionale, giusta/o D.G.R. / D.D.R. di riferimento;
11. si impegna a non ricorrere a un altro Sub-Responsabile del trattamento dei dati personali (sub-responsabile), senza la previa autorizzazione scritta del Responsabile del trattamento, Irecoop Veneto, come prescritto dall'art. 28 del Regolamento 2016/679/UE – GDPR.
12. informare il Responsabile del trattamento, Irecoop Veneto, e l'Amministrazione regionale, senza ingiustificato ritardo, entro 24 ore dall'avvenuta conoscenza del fatto, di eventuali violazioni (cd. "databreach"), come prescritto dall'art. 33 del GDPR;
13. assistere l'Amministrazione regionale nel garantire il rispetto degli obblighi relativi all'eventuale valutazione d'impatto ("Privacy Impact Assessment" – PIA) nonché per l'eventuale e successiva consultazione preventiva dell'Autorità di Controllo (Garante Privacy);
14. informare il Responsabile del trattamento, Irecoop Veneto, e l'Amministrazione regionale di ogni questione rilevante che dovesse presentarsi nel corso del trattamento dei dati e, in particolare, ai sensi dell'art. 28, par. 3, lett. e) del GDPR, dare tempestiva comunicazione al Responsabile del trattamento, Irecoop Veneto, e all'Amministrazione medesima di eventuali richieste per l'esercizio dei diritti da parte degli interessati, al fine di assistere il Responsabile e il Titolare del trattamento, con misure tecniche e organizzative adeguate, nel dare seguito alle suddette richieste;
15. Coadiuvare il Responsabile del trattamento, Irecoop Veneto, e l'Amministrazione regionale nella difesa in caso di procedimenti (relativi a trattamenti di dati connessi allo svolgimento dell'attività approvata e finanziata dall'Amministrazione regionale, giusta/o D.G.R. / D.D.R. di riferimento, dinanzi all'Autorità di controllo (Garante Privacy) o all'autorità giudiziaria;

	Allegato B Istruzioni per il Sub-Responsabile del trattamento dei dati personali (ex art. 28, Regolamento 2016/679/UE – GDPR)	
	Rev. 0 del 31/10/2019	Pagina 3/2

16. adempiere agli obblighi relativi alla riservatezza dei dati personali anche dopo che l'attività di cui sopra sia stata portata a termine ovvero in caso di revoca del finanziamento;
17. informare i soggetti di cui al punto n. 7 che i loro nominativi e i dati di contatto saranno comunicati alla Regione del Veneto ai fini della loro abilitazione ad utilizzare l'applicativo informatico regionale denominato "A39 – Monitoraggio Allievi Web" che consente all'Amministrazione regionale di svolgere le funzioni di monitoraggio, valutazione, sorveglianza e controllo delle attività approvate e finanziate dalla stessa.
18. rispettare e fornire agli interessati (destinatari ed operatori coinvolti nelle attività approvate e finanziate dall'Amministrazione regionale) l'Informativa del Sub-Responsabile sul trattamento dei dati personali delle persone fisiche, avvalendosi del modello allegato al presente atto, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 del GDPR.
19. rispettare e fornire agli interessati (destinatari ed operatori coinvolti nelle attività approvate e finanziate dall'Amministrazione regionale) l'Informativa del Sub-Responsabile sul trattamento dei dati personali delle persone fisiche, avvalendosi del modello allegato al presente atto (**Allegato C**), in conformità a quanto previsto dall'art. 13 del GDPR.

Il trattamento avrà durata pari a quella prevista per l'espletamento delle attività approvate e finanziate dall'Amministrazione regionale, giusta/o D.G.R. / D.D.R. di riferimento indicata/o nell'atto di adesione di cui il presente allegato costituisce parte integrante e sostanziale, nel rispetto della vigente normativa nazionale ed europea di settore in materia di fondi strutturali e, in ogni caso, non supera il tempo necessario al conseguimento delle finalità per cui i dati sono raccolti e successivamente trattati.

Il Sub-Responsabile del trattamento mette a disposizione del Responsabile del trattamento, Irecoop Veneto, e dell'Amministrazione regionale tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui alla normativa in materia di protezione dei dati personali e/o delle istruzioni dell'Amministrazione regionale di cui al presente atto e consente al Responsabile del trattamento, Irecoop Veneto, e all'Amministrazione regionale medesima l'esercizio del potere di controllo e ispezione, prestando ogni necessaria collaborazione alle attività di verifica (*audit*). Le attività di audit del Responsabile del trattamento, Irecoop Veneto, e/o dell'Amministrazione regionale saranno effettuate dal soggetto delegato e autorizzato dal Responsabile del trattamento, Irecoop Veneto, e/o dall'Amministrazione regionale medesima, con lo scopo di controllare l'adempimento - da parte del Sub-Responsabile del trattamento - degli obblighi e delle istruzioni di cui al presente atto. Resta inteso che qualsiasi verifica predetta sarà eseguita in maniera tale da non interferire con il normale corso delle attività del Sub-Responsabile del trattamento e fornendo a quest'ultimo un ragionevole preavviso.

Il Sub-Responsabile si impegna a mantenere indenne il Responsabile del trattamento, Irecoop Veneto e l'Amministrazione regionale da ogni contestazione, azione o pretesa avanzate da parte degli interessati e/o di qualsiasi altro soggetto e/o Autorità a seguito di eventuali inosservanze da parte del Sub-Responsabile stesso delle istruzioni di cui al presente atto o del GDPR e delle relative disposizioni specificamente dirette al Sub-Responsabile.

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si fa rinvio alle norme del GDPR, del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., al Codice Civile ed alle disposizioni legislative e regolamentari, nazionali e europee vigenti in materia.

	Allegato B <i>Istruzioni per il Sub-Responsabile del trattamento dei dati personali</i> <i>(ex art. 28, Regolamento 2016/679/UE – GDPR)</i>	
	Rev. 0 del 31/10/2019	Pagina 4/2

Si precisa che il presente atto potrà essere integrato da successive disposizioni normative intervenute o da disposizioni ulteriori del Responsabile del trattamento e/o dell'Amministrazione regionale.

Il presente atto non comporta per il Sub-Responsabile del trattamento alcun diritto ad uno specifico compenso o indennità o rimborso per l'attività svolta.

	Allegato C Informativa del Sub-Responsabile sul trattamento dei dati personali delle persone fisiche - per i destinatari e gli operatori coinvolti nelle attività approvate e finanziate dalla Regione del Veneto - (ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)	
	Rev. 0 del 31/10/2019	Pagina 1/2

In base al Regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation – GDPR*) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”.

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell’interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto / Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia.

Il Delegato al trattamento dei dati che La riguardano, ai sensi della DGR n. 596 del 08.05.2018 pubblicata sul BUR n. 44 del 11.05.2018, è il Direttore della Direzione **Lavoro**.

Il Responsabile della Protezione dei dati / *Data Protection Officer* designato dal Titolare del trattamento ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 – Venezia. La casella mail, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: dpo@regione.veneto.it.

Ai sensi dell’articolo 28 del (*General Data Protection Regulation – GDPR*), il Sub-Responsabile del trattamento è la Scuola **IIS EUGANEO DI ESTE (PD)** ⁽¹⁾ “che tratta dati personali per conto del Titolare del trattamento”, mettendo in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento 2016/676/UE - GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell’Interessato (colui al quale i dati personali si riferiscono).

Il Responsabile del trattamento, Irecoop Veneto, previa autorizzazione della Regione del Veneto, può ricorrere, per l’esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare del trattamento, ai Partner Operativi del progetto approvato dall’Amministrazione regionale, quali Responsabili del trattamento dei dati personali (sub-responsabili), ai sensi dell’art. 28, par. 2 e par. 4, del Regolamento 2016/676/UE – GDPR.

Il “*punto di contatto*” del Sub-Responsabile del trattamento o il Responsabile della Protezione dei dati / *Data Protection Officer*, ove designato, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è l’ ⁽²⁾.

I dati personali sono trattati per l’espletamento dell’attività approvata e finanziata dall’Amministrazione regionale, giusta/o D.G.R. / D.D.R. di riferimento n. 600 del 19/05/2023⁽³⁾, per le connesse finalità amministrative e contabili, nonché per assicurare lo svolgimento da parte dell’Amministrazione regionale delle funzioni di monitoraggio, valutazione, sorveglianza e controllo delle attività approvate e finanziate dalla stessa, mediante l’inserimento dei dati personali dei destinatari e degli operatori coinvolti nelle predette attività nell’applicativo informatico regionale denominato “A39 – *Monitoraggio Allievi Web*”. La base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è rappresentata dal Reg. UE 1303/13 e dalla normativa nazionale ed europea di settore in materia di fondi strutturali.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici, in conformità all’art. 89 del Regolamento 2016/679/UE – GDPR.

I dati personali, trattati da persone autorizzate, non saranno comunicati né diffusi, salvi i casi previsti dalla normativa vigente. La gestione dei dati è informatizzata e manuale.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell’articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base alla vigente normativa nazionale ed europea di settore in materia di fondi strutturali e, in ogni caso, non supera il tempo necessario al conseguimento delle finalità per cui i dati sono raccolti e successivamente trattati.

Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere al Titolare del trattamento l’accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l’integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

	Allegato C Informativa del Sub-Responsabile sul trattamento dei dati personali delle persone fisiche - per i destinatari e gli operatori coinvolti nelle attività approvate e finanziate dalla Regione del Veneto - (ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)	
	Rev. 0 del 31/10/2019	Pagina 2/2

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati è necessario per la Sua partecipazione all'attività approvata e finanziata dall'Amministrazione regionale, giusta/o DGR/DDR già citata/o, nonché per l'adempimento di obblighi di legge a cui è soggetto il Sub-Responsabile del trattamento, previsti da normative regionali, nazionali ed europee per l'accesso ai finanziamenti pubblici in materia di fondi strutturali (Reg. UE 1303/13). Il mancato conferimento dei dati personali non consentirà la partecipazione all'attività approvata e finanziata dall'Amministrazione regionale, giusta/o DGR/DDR di cui sopra.

⁽¹⁾ inserire denominazione del Partner

⁽²⁾ Compilare indicando l'ufficio e il relativo indirizzo e-mail del proprio "*punto di contatto*" oppure il Responsabile della protezione dei dati / *Data Protection Officer* e relativo indirizzo e-mail, laddove designato ricorrendo le condizioni previste dall'art. 37 par. 1, del GDPR, per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui al capo III del Regolamento 2016/679/UE – GDPR.

⁽³⁾ Inserire il provvedimento di approvazione dei progetti.