



Ministero dell'istruzione e del merito  
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto  
**UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI PADOVA E ROVIGO**  
**Sede di PADOVA**  
Via delle Cave, 180 – 35136 Padova

Prot. n. (si veda stringa in alto)

Padova, (si veda stringa in alto)

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "EUGANEO"-ESTE  
Prot. 0001775 del 23/02/2026  
VII (Entrata)

Ai Dirigenti Scolastici  
delle Istituzioni scolastiche  
Statali di ogni ordine e grado  
di Padova e Provincia

LORO SEDI

**OGGETTO: Istanze di part-time a.s. 2026/2027 del personale docente, educativo e ATA a tempo indeterminato**

Si ricorda che il **15 marzo 2026** scade il termine per la presentazione, all'istituzione scolastica di titolarità, delle domande di trasformazione del rapporto individuale di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, di rientro al tempo pieno, di modifica dell'orario e/o della tipologia dell'attuale rapporto di lavoro a decorrere dal 1° settembre 2026 per le quali potranno essere utilizzati i modelli predisposti dallo scrivente ufficio, allegati alla presente nota (O.M. n. 446 del 22/07/1997 e O.M. n. 55 del 13/02/1998).

Come noto, il part-time ha validità di due anni e il contratto di variazione del rapporto di lavoro avrà decorrenza dal 1° settembre. Al termine dei due anni il contratto si rinnova tacitamente, non essendo necessaria alcuna richiesta di proroga al termine di ogni biennio.

A tal proposito, si precisa che le richieste di revoca antecedenti alla scadenza del primo biennio, da prodursi anch'esse nei termini previsti (**15 marzo 2026**), potranno essere accolte solo per sopraccorrente e motivate esigenze dichiarate nell'istanza.

Le sole nuove domande di part-time, una volta acquisite agli atti, dovranno essere registrate a SIDI da codeste II.SS. entro il 31 marzo 2026 al seguente percorso "*Fascicolo personale scuola - Personale scuola – Personale comparto scuola – Gestione posizioni di stato – Trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale – Acquisire domanda*".

Successivamente, entro **l'8 aprile 2026**, dovranno essere trasmesse a questo Ufficio, all'indirizzo [usp.pd@istruzione.it](mailto:usp.pd@istruzione.it), tutte le domande di trasformazione del rapporto di lavoro, di revoca e/o di modifica dell'orario part-time, di rientro al tempo pieno, corredate dal prescritto parere favorevole del Dirigente Scolastico, specificando nell'oggetto la tipologia di personale (docente, educativo o ATA) e l'ordine di scuola.



Ministero dell'istruzione e del merito  
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto  
**UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI PADOVA E ROVIGO**  
**Sede di PADOVA**  
Via delle Cave, 180 – 35136 Padova

Si precisa che tutte le richieste formulate oltre il 15 marzo 2026 o eventuali richieste di modifica a qualsiasi titolo, pervenute successivamente, **non saranno accolte**.

La possibilità di richiesta di part-time, oltre la data fissata, sarà riservata **esclusivamente** ai docenti e personale A.T.A. neo immessi in ruolo o docenti con incarico annuale.

Sarà cura di questo Ufficio comunicare alle Istituzioni Scolastiche la possibilità di accogliere le istanze presentate dagli interessati o eventuali dinieghi derivanti dall'eccedenza rispetto al contingente stabilito.

A tale proposito si ricorda che le domande di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a parziale potranno essere accolte nel rispetto del contingente fissato al 25% della dotazione organica di ciascuna classe di concorso o posto o profilo professionale, così come previsto dall'art. 39 del CCNL 29.11.2007.

Qualora si determini un esubero di domande rispetto al contingente, questo ufficio accoglierà le richieste in base ai seguenti criteri:

- precedenze di cui all'art. 8 del D.L. 81/2015;
- maggiore anzianità di servizio;
- maggiore età anagrafica.

I Dirigenti scolastici, ricevuta la formale comunicazione di accoglimento, dovranno procedere alla stipula dei contratti di lavoro a tempo parziale che saranno trasmessi, in copia, allo scrivente ufficio che ne curerà l'acquisizione al SIDI.

Si prega di dare massima diffusione della presente nota a tutto il personale in servizio.

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE  
dott. Roberto Natale  
documento firmato digitalmente

all.ti: modulistica per la presentazione delle istanze

Referenti per settore:

Rossi Alessandra per i docenti del primo ciclo – tel. 049/8208808

Colella Vittoria per i doc. del secondo ciclo e per il Pers. Educ.– tel. 049/8208840

De Bari Roberta per il personale ATA – tel. 049/8208837

Ufficio Ambito Territoriale di Padova  
e-mail : [usp.pd@istruzione.it](mailto:usp.pd@istruzione.it) – PEC : [usppd@postacert.istruzione.it](mailto:usppd@postacert.istruzione.it)