



Istituto di Istruzione Superiore **EUGANEO**

Via Borgofuro n. 6 - 35042 - Este (PD)
Tel. 0429.2116 - <https://euganeo.edu.it/>
PDIS026002 - CF 91023830283
pdis026002@istruzione.it - pdis026002@pec.istruzione.it



I.I.S. EUGANEO

VIA BORGOFURO n. 6, 35042 ESTE (PD) - Tel.: 04292116

E-mail: PDIS026002@istruzione.it - Pec: PDIS026002@pec.istruzione.it

C.F.: 91023830283 - C.M.: PDIS026002

Prot. n. 0440/VII-06 del 17.01.2025

Este, 17 Gennaio 2025

DETERMINA AVVISO INTERNO SELEZIONE DOCENTI FORMATORI **ATTIVITÀ 1 PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO A VALERE SUL PROGETTO**

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

*Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole
secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica.*

*Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto
alla dispersione scolastica.*

Includiamo Tutti – Euganeo - Codice M4C111.4-2024-1322-P-47450 CUP: E44D21000390006

Titolo progetto

**Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli
apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (DM n. 19/2024)**

Codice progetto: M4C114-2024-1322-P-47450

CUP: E44D21000390006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs n.165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR n. 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO l'art. 45 del D.l. n. 129/2018, secondo il quale l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO l'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche;

VISTO il D.M. n 19/2024 "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4.";

VISTE le Istruzioni Operative del MIM, prot. 58542 del 17/04/2024;

VISTO il D.M. 361 del 29/12/2021 "Definizione delle modalità di attivazione e realizzazione di una piattaforma on line per le attività di mentoring e di formazione";

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "**Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle**

scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”
l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

CONSIDERATO che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione n. 19/2024, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle “**Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica**”;

CONSIDERATO che la predetta Nota MIM recita che *Dopo la firma dell'accordo di concessione da parte del Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR e il suo rilascio sulla piattaforma, il finanziamento relativo al progetto dovrà essere iscritto nelle ENTRATE – modello A, aggregato 02 – “Finanziamenti dall'Unione Europea” (liv. 1 - aggregato) – 03- “Altri finanziamenti dell'Unione europea” (liv. 2-voce), istituendo la sottovoce “Next generation EU - PNRR” (liv. 3) del Programma annuale (decreto interministeriale 29 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”).*

Per la registrazione delle SPESE, nel suddetto Mod. A, dovrà essere istituito nell'ambito dell'Attività A (liv. 1) – A.3 Didattica (liv. 2), la specifica voce di destinazione (liv. 3) “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (DM n. 19/2024)” - Codice progetto: M4C1I4-2024-1322-P-47450 - CUP: E44D21000390006

dove dovrà essere riportato il codice identificativo del progetto assegnato dal sistema informativo, visibile sulla piattaforma e sulla scheda del progetto, e il codice CUP. Per il progetto occorrerà, conseguentemente, predisporre la relativa Scheda illustrativa finanziaria (Mod. B).

Gli estremi di assunzione in bilancio costituiscono il primo dato da inserire nell'area “Gestione” della piattaforma “PNRR – Gestione Progetti”. Le deliberazioni degli organi collegiali, nel rispetto delle competenze assegnate dalle norme vigenti, circa l'adozione dei progetti del PNRR sono inserite sull'apposita piattaforma di gestione in fase di attuazione dei progetti all'apertura delle funzioni di rendicontazione dopo la loro adozione;

RICHIAMATA la **delibera del Collegio dei docenti n.49 del 16.12.2024** e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025-2028;

RICHIAMATA la **delibera del Consiglio d'Istituto n.53 del 18.12.2024** e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025-2028;

RICHIAMATA la delibera di approvazione del **programma annuale E.F. 2024 n. 14 del 24.01.2024**;

RICHIAMATA la **delibera del Collegio dei docenti n. 160 del 15.06.2024** di approvazione dell'adesione al progetto PNRR – *Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (DM n. 19/2024)*;

RICHIAMATA la **delibera del Consiglio di istituto n. 31 del 27.08.2024** di ratifica della candidatura al progetto PNRR – *Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (DM n. 19/2024)*;

VISTO l'accordo di concessione – **Prot. n. 47450 del 14.09.2024** - per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto **INCLUDIAMO TUTTI - EUGANEO - Codice M4C1I1.4-2024-1322-P-47450 CUP: E44D21000390006**, finanziato nell'ambito del decreto del MIM n. 19/2024, **MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica.**

RICHIAMATO il proprio **decreto di assunzione a bilancio del 31.10.2024 prot. n. 8985/VI-03**;

VISTO il decreto di assunzione dell'incarico di **Responsabile Unico di Progetto prot. n. 9011/VII-06 del 04.11.2024**;

VISTA l'azione di **Informazione, Comunicazione e Pubblicità prot. n. 9015/VI-01 del 04.11.2024**;

VISTO il decreto di assunzione dell'incarico di **Direzione e Coordinamento** del Progetto "Includiamo Tutti - Euganeo" **prot. n. 9153 del 07.11.2024**;

PRESO ATTO della necessità di procedere alla selezione di appropriate figure professionali esperte per la realizzazione dell'attività "**Percorsi di mentoring e orientamento**" in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto di cui sopra è necessario iniziare **l'Attività 1** (percorsi di mentoring e orientamento) individuando docenti esperti;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto di cui sopra è necessario individuare docenti esperti per realizzare dei **PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO (Attività 1)** rivolte agli studenti che frequentano l'IIS Euganeo di Este (PD),

RITENUTO di poter individuare all'interno del Collegio Docenti il personale cui attribuire gli incarichi di intervento didattico per la prevenzione ed il contrasto della dispersione scolastica di cui **all'Attività 1**;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

DETERMINA

Di indire un avviso rivolto al **personale interno** all'Istituzione Scolastica per il reclutamento di personale docente esperto per la realizzazione di **PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO (Attività 1)**, attività connesse al progetto PNRR –

Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica.

Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica. Codice M4C1I1.4-2024-1322-P-47450 CUP: E44D21000390006

In particolare, il presente Avviso è volto all'individuazione delle seguenti figure:

n. FIGURE RICHIESTE	n. ORE ASSEGNATE per ogni corso	COMPENSO ORARIO (Lordo stato)
n. 90 (max) DOCENTI ESPERTI MENTOR	11 ore Registrate attraverso compilazione di time sheet vidimato dal Dirigente scolastico	€ 42,00/ora

Il compenso complessivo previsto per l'Attività 1 è:

COMPENSO COMPLESSIVO STANZIATO A FAVORE DELL'ATTIVITA' 1
€ 41.580,00

NOTA BENE: il compenso complessivo al singolo docente è dato dalla tariffa oraria prevista moltiplicata per il numero delle ore di lavoro complessive realmente effettuate.

Art. 1 - Sede dell'incarico

Sede dell'incarico è la sede dell'Istituto, in via Borgofuro n. 6, 35042 Este (PD).

Art. 2 - Durata di svolgimento delle attività

L'incarico sarà espletato, nel periodo GENNAIO 2025-AGOSTO 2025, in orario extra-curricolare.

Le attività pertanto saranno svolte in particolare nei periodi che seguono gli scrutini del Primo Periodo Didattico e gli scrutini del Secondo Periodo Didattico.

Art. 3 - Oggetto

Realizzazione di percorsi formativi in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica attraverso l'erogazione di **percorsi INDIVIDUALI DI MENTORING E ORIENTAMENTO** con l'obiettivo di motivare e accompagnare gli studenti beneficiari verso una **capacità di attenzione, di impegno e di acquisizione di un metodo di studio**.

La procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione del curriculum, dovrà permettere l'individuazione di docenti esperti di

- Lingua e Letteratura Italiana,
- Matematica, Scienze matematiche e applicate, Matematica e Fisica
- Lingua Inglese
- **Altre discipline, anche professionalizzanti**

interni all'IIS Euganeo di Este (PD) a cui affidare **90 interventi** per la riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica attraverso la realizzazione di:

"Percorsi di mentoring e orientamento"

sulla base del progetto **M4C1I1.4-2024-1322-P-47450 CUP: E44D21000390006** a valere sul PNRR.

Dettaglio attività

- **Percorsi sul metodo di studio, per l'orientamento e la riflessione rivolti a singoli studenti.**
I percorsi sono rivolti a studenti che presentano criticità nell'organizzazione delle attività di studio.
L'esperto supporterà lo studente nel percorso di ricerca di un metodo e di una procedura organizzativa delle attività di studio individuale, riconoscendo e assecondando i diversi stili di apprendimento.
Tempi: previste **11 ore per ciascuna edizione**, in orario curricolare e/o extracurricolare. In fase esecutiva il numero di ore/studente potrà cambiare.
- **Percorsi di riallineamento disciplinari per gli studenti ammessi alla classe successiva con revisione del PFI degli indirizzi professionali.**

Percorsi per studenti ammessi alla classe successiva **con revisione del PFI** che presentano significative criticità in specifiche discipline. Gli interventi devono essere orientati all'apprendimento attivo e per scoperta, al fine di far cogliere allo studente i nodi concettuali delle discipline, effettuare collegamenti e sviluppare il pensiero critico.

Gli interventi saranno organizzati dall'esperto previa **consultazione del Consiglio di classe** che fornirà dettagliata relazione sugli aspetti del curriculum da potenziare, sulle carenze dello studente, ma anche sui suoi punti di forza, quali aspetti chiave su cui innestare l'intero percorso.

Tempi: previste **11 ore per ciascuna edizione**, in orario curricolare e/o extracurricolare. In fase esecutiva il numero di ore/studente potrà cambiare.

I destinatari degli interventi (studenti) di cui ai percorsi in oggetto saranno individuati dal **Team per la prevenzione della dispersione scolastica nell'ambito dell'esercizio della propria attività tecnica**, a seguito di specifiche indicazioni fornite dai **consigli di classe e/o con gli studenti e le famiglie**.

L'Istituto si riserva la facoltà di non attivare uno o più percorsi qualora non si raggiungesse il numero minimo di partecipanti, come stabilito dalle "Istruzioni operative" del progetto.

Art. 4 – Compiti dei docenti formatori individuati

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa: progettazione e realizzazione dell'intervento, predisposizione del materiale necessario, registrazione dei dati richiesti sulla piattaforma Scuola Futura o su altra individuata dall'Unità di Missione in modo da garantire il raggiungimento di milestone e target della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4.

I Percorsi (**Attività 1: mentoring e orientamento**) saranno indirizzati al **singolo studente** e avranno la durata di **11 ore ciascuno**. **I percorsi di cui all'Attività 1 saranno percorsi "di motivazione allo studio e di metodologie di apprendimento", riguardo all'individuazione degli obiettivi, delle strategie per l'apprendimento efficace, per la comprensione del proprio stile di apprendimento, per la gestione del tempo di studio, etc in riferimento a qualsiasi disciplina del curriculum di Istituto.**

NOTA BENE - Tali percorsi sono indirizzati in via **prioritaria** agli **studenti individuati dal Team per la Prevenzione ed il contrasto alla Dispersione Scolastica** – con il supporto dei coordinatori dei consigli di classe, dei docenti funzione strumentale per l'inclusione e di ogni altro docente che ricopre incarichi specifici che possano aiutare nell'individuazione degli **studenti a maggior rischio dispersione**.

In subordine, i corsi saranno aperti in generale a tutti gli studenti dell'IIS Euganeo di Este (PD) che verranno segnalati dai docenti dei consigli di classe.

Il personale impegnato nella realizzazione delle attività del progetto dovrà garantire l'esecuzione dei seguenti compiti:

- partecipare ad un **incontro propedeutico** alla realizzazione delle attività e finalizzato alla definizione dei programmi, predisposizione di locali e attrezzature; partecipare ad eventuale incontro di restituzione per il report sulle attività svolte;
- proporre agli studenti attività in piena aderenza all'intervento formativo, ai contenuti ed obiettivi della **scheda progetto (allegato B)** per il quale propone la propria candidatura;
- attuare il progetto per come predisposto, giustificando eventuali discordanze;



- garantire il rispetto delle **modalità organizzative** nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'Istituzione scolastica;
- **interagire costantemente con il team** (anche partecipando a incontri periodici) per la prevenzione della dispersione scolastica per l'organizzazione e l'attuazione delle attività specifiche dell'area delle competenze di base;
- **registrare le presenze** sulla **piattaforma predisposta dal Ministero** e in apposita modulistica predisposta dall'istituzione scolastica e documentare le attività svolte attraverso dettagliata descrizione da lasciare agli atti della scuola, anche ai fini dei controlli successivi;
- provvedere alla stesura di una dettagliata **relazione finale**.

Art. 5 - Compenso

La retribuzione oraria del personale incaricato è quella prevista dal Progetto inoltrato e dall'Accordo di Concessione:

- **€ 42,00 lordo stato per i Percorsi (Attività di tipo 1),**

Si prevede di attivare circa **90 Attività 1: percorsi di mentoring e orientamento**.

Fermo restando la spesa massima totale, e sempre se possibile, in fase esecutiva potrà essere **aumentato il numero di studenti beneficiari, riducendo il numero di ore per edizione**.

La spesa totale massima sarà imputata all'attività del Programma Annuale 2025 - **A03/2** "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. n. 19/2024) CODICE PROGETTO: **M4C1I1.4-2024-1322-P-47450 CUP: E44D21000390006**" – Spese di Personale.

Art. 6 – Requisiti di ammissibilità delle candidature

1. Possono partecipare alla presente selezione i candidati che, entro il termine utile per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - c) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - d) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - e) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - g) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - h) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - i) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - j) siano in possesso laurea vecchio ordinamento/magistrale/specialistica di accesso alle classi di concorso indicate al presente Avviso e alle classi di concorso per gli insegnamenti erogati negli indirizzi dell'IIS Euganeo di Este (PD);
 - k) siano in possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'art. 35, comma 6, del D.Lgs n. 165/2001;



- l) siano in possesso di documentate esperienze professionali attinenti all'ambito del presente avviso.
2. Ai sensi del DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.
 3. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., implicano responsabilità civile e penale, oltre a costituire causa di esclusione dalla procedura ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000. L'accertamento di dichiarazioni mendaci comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione e la decadenza da eventuali incarichi assegnati.
 4. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per l'inoltro della istanza di partecipazione.

Art. 7 - Cause di esclusione

Costituiscono cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR n. 445/2000, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- Documento di identità scaduto o illeggibile;
- Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 6;
- Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 6;
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 8 - Termini e Presentazione domande

Le domande sono da redigere secondo la scheda di candidatura e devono essere corredate con "curriculum vitae et studiorum", in formato europeo, e copia della carta d'identità firmata.

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire domanda redatta sui sottoindicati modelli, debitamente sottoscritti:

- **allegato A** - domanda di partecipazione, corredata da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e da dettagliato curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto;
- **allegato B** - scheda di autovalutazione e scheda progetto;
- **allegato C** - dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

In ogni caso il principio prevalente che verrà utilizzato nell'assegnazione dei Percorsi sarà quello della maggior distribuzione dei Percorsi al maggior numero di docenti candidati utilmente inseriti nella graduatoria di merito.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un

documento di identità.

In caso di assenza di candidature per uno o più ruoli il Dirigente scolastico potrà a sua discrezione indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico di questo Istituto, dovranno pervenire, **a pena di esclusione**, entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 28.01.2025** all'ufficio Protocollo dell'IIS Euganeo di Este – Via Borgofuro n. 6 – Este (PD), attraverso una delle seguenti modalità:

- a mano negli orari di apertura al pubblico;
- inviando una mail a pdis026002@istruzione.it;
- inviando una mail all'indirizzo pec pdis026002@pec.istruzione.it.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione richiesto, a pena di esclusione, farà fede unicamente il protocollo di questo istituto con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora sia recapitata l'ultimo giorno utile per la presentazione).

All'esterno della busta contenente la domanda o nell'oggetto della mail sarà necessario specificare **"Istanza di partecipazione AVVISO di cui al Prot. n. 0440/VII-06 del 17.01.2025 – progetto DIVARI - M4C1I1.4-2024-1322-P-47450 CUP: E44D21000390006 - a.s. 2024/2025"**.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto del presente avviso.

Le candidature pervenute **oltre il termine fissato** saranno considerate nulle e quindi non saranno processate, ma conservate agli atti della scuola.

Le candidature **redatte in modo imperfetto, incomplete**, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

Art. 9 - Selezione

Gli aspiranti saranno selezionati da un'apposita **Commissione composta da n. 3 membri**, nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

Alla Commissione compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione delle candidature e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento della propria attività la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione ed il punteggio attribuito a ciascun candidato.

La selezione dei candidati avverrà attraverso la **comparazione dei curriculum vitae** e sulla base della **valutazione dei titoli e delle esperienze** di cui alla tabella seguente.

PERSONALE DOCENTE	
TITOLO DI STUDIO (non costituisce titolo di accesso)	PUNTI
Laurea Triennale valida fino a 89 – 1 punti da 90 a 99 – 2 punti da 100 a 105 – 3 punti da 106 a 110 – 4 punti 110 e lode – 5 punti	10 * le due voci non si cumulano
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida fino a 89 – 5 punti da 90 a 95 – 6 punti da 96 a 100 – 7 punti da 101 a 105 – 8 punti da 106 a 110 – 9 punti 110 e lode – 10 punti	
TITOLI POST LAUREA	PUNTI
Dottorato di ricerca – 3 pt per ogni titolo (max 2 titoli)	6
Master I e II livello – 1 pt per ogni titolo (max 2 titoli)	2
Corsi di perfezionamento annuali – 1 pt per ogni titolo (max 2 titoli)	2
Specializzazione sostegno a norma di legge – 2 punti per un singolo titolo	2
TITOLI CULTURALI SPECIFICI	PUNTI
Corsi di formazione organizzati da M.I.M., USR, Scuole, Enti accreditati, sulle tematiche in oggetto – 0,50 pt per ogni titolo (max 4 titoli)	2
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	PUNTI
Competenze informatiche comprovate con certificazioni (ECDL, Microsoft, Cisco, ECDL, EIPASS, etc.)	1
ESPERIENZE LAVORATIVE	PUNTI
Esperienze di progettazione (Gruppo di Progetto) in azioni FSE-FESR-PNSD-PNRR – 4 pt per ogni esperienza (max 4 esperienze)	16
Partecipazioni a gruppi di lavoro anche esterni alla scuola per la Dispersione 1 pt per ogni esperienza (max 2 esperienze)	2
Esperienza come docente funzione strumentale (inclusione, orientamento, ptof, ...) – 2 pt per ogni esperienza (max 3 esperienze)	6
Esperienza come docente coordinatore dipartimento di sostegno – 2 pt per ogni esperienza (max 3 esperienze)	6
Esperienza come docente coordinatore di consiglio di classe – 1 pt per ogni esperienza (max 4 esperienze)	4
Esperienza come docente referente spazio ascolto – 2 pt per ogni esperienza (max 3 esperienze)	6
Esperienza come docente corsi di recupero disciplinari – 1 pt per ogni esperienza (max 7 esperienze)	7
Anni di servizio (tempo indeterminato e determinato) – 1 pt per ogni anno (max 8 anni)	8
TOTALE - MASSIMO	80

Sarà redatta una graduatoria di merito sulla base dei punteggi ottenuti dai candidati per il **ruolo di mentor**.

La graduatoria comprenderà tutti i docenti che si sono candidati e aventi i requisiti necessari, **almeno fino alla posizione numero 90**.

La graduatoria di merito verrà redatta sulla base dei punteggi ottenuti dai candidati per ogni classe di concorso/disciplina. **La graduatoria avrà validità 1 anno**.

Prima dell'assegnazione degli incarichi di docenza il dirigente scolastico incontrerà in una riunione tutti i docenti delle graduatorie prodotte, per studiare la miglior distribuzione degli incarichi stessi. L'assegnazione degli incarichi verrà fatta in relazione alle **necessità reali per raggiungere la massima**

efficacia degli interventi didattici di mentoring richiesti.

Gli incarichi verranno assegnati nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria, e garantendo la partecipazione del maggior numero possibile di candidati.

Il Dirigente Scolastico procederà immediatamente a formalizzare gli incarichi e ne darà comunicazione nella prima seduta plenaria utile del Collegio dei docenti.

In caso di assenza o insufficiente numero di candidature il Dirigente scolastico potrà a sua discrezione indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale ricercata.

Art. 10 - Revoca dell'incarico

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico.

In caso di revoca del presente incarico il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed in favore dello stesso personale incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato **all'effettiva prestazione effettivamente svolta e rendicontata.**

L'Istituto Scolastico può revocare l'incarico, in tutto o in parte, in caso di rinuncia al finanziamento conferito per la realizzazione del percorso in oggetto oppure in caso di revoca dello stesso da parte delle competenti Autorità.

Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando l'esperto stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

Art. 11 – Rinuncia e surroga nell'incarico

In caso di rinuncia alla nomina da parte del Docente selezionato, da presentarsi entro **7** giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, l'Istituto Scolastico procederà alla surroga nell'incarico secondo le modalità indicate nell'articolo 9 del presente Avviso ovvero utilizzando la graduatoria definitiva.

Art. 12 - Esito della selezione

Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite pubblicazione della graduatoria provvisoria di merito sul sito web dell'Istituto www.euganeo.edu.it - Albo on line e Amministrazione Trasparente.

La pubblicazione della graduatoria provvisoria sul sito web dell'Istituto avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisassero gli estremi, potranno produrre reclamo al Dirigente Scolastico entro 5 giorni dalla pubblicazione.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico riunirà la Commissione che esaminerà le istanze e apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto www.euganeo.edu.it - Albo online e Amministrazione Trasparente il settimo giorno successivo alla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Art. 13 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione adottato con DM n. 105 del 26.04.2022.

Art. 14 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/2010), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Roberto Zanrè.

Art. 15 - Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs n. 101/2018 e del GDPR 679/2016

Il candidato autorizza il trattamento dei dati personali ai fini connessi con l'espletamento delle funzioni di cui al presente bando.

Ai sensi del D.L. n. 101/2018 e del GDPR 679/2016 l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs n. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs n. 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il **titolare del trattamento** è l'IIS Euganeo di Este (PD), rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Roberto Zanrè.

Il **Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)** è VARGIU SCUOLA SRL - Ing Vargiu Antonio. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: dpo@vargiuscuola.it, tel. 070271526.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Art. 16 - Pubblicazione e Disposizioni finali

Le disposizioni del presente bando hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'istituto e sul sito internet della scuola secondaria di II grado IIS Euganeo di Este (PD), www.euganeo.edu.it e Amministrazione Trasparente.

Avverso il presente avviso e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale

innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

È ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del DPR n. 1199 del 24.11.1971 e ss.mm.ii.

In allegato:

Allegato A - Domanda di partecipazione, corredata da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e da dettagliato curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto;

Allegato B - Scheda di autovalutazione e scheda progetto;

Allegato C - Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Roberto Zanrè

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa