



Istituto di Istruzione Superiore **EUGANEO**

Via Borgofuro n. 6 - 35042 - Este (PD)
Tel. 0429.2116 – <https://euganeo.edu.it/>
PDIS026002 - CF 91023830283
pdis026002@istruzione.it - pdis026002@pec.istruzione.it



A tutti gli studenti dell'Istituto
Agli Studenti del Corso ITS di Automazione e Servizi Meccatronici
A tutto il personale docente
A tutto il personale ATA
Al D.S.G.A.

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "EUGANEO"-ESTE
Prot. 0012103 del 02/12/2023
I-1 (Uscita)

Este, li 02 DICEMBRE 2023

CD n. 164

Protocollo di riferimento: vedere Timbratura

PUBBLICAZIONE NEL REGISTRO ELETTRONICO

CONDIVISIONE A MEZZO MAIL ISTITUZIONALE

**OGGETTO: PROVE DI EVACUAZIONE DI CUI AL D.M. 26.08.1992, D.M. 02.09.2021
E D.LGS N. 81/2008.**

Gentili in indirizzo,

com'è noto le prove di evacuazione costituiscono un momento importante e fondamentale ai fini della formazione delle persone presenti in una qualsiasi attività nonché di verifica dell'efficienza e della **funzionalità dei sistemi di protezione, dei mezzi e del personale addetto alle emergenze.**

È quindi con questo spirito e con queste finalità che le prescritte prove o esercitazioni di evacuazione devono essere svolte.

Con la presente circolare si intende fornire ulteriori indicazioni pratiche e procedurali, rispetto a quanto riportato nel **Piano di Emergenza ed Evacuazione 2023-2024 (PEEV)**, da attuare sia prima che durante le citate prove.

Stante quanto sopra esposto e al fine di rendere funzionali ed organiche le esercitazioni di evacuazione di cui trattasi, ogni **coordinatore di classe** leggerà ed illustrerà agli alunni le norme comportamentali/procedurali contenute nel **cartello segnaletico** presente in ogni aula analizzando altresì il percorso d'esodo e il relativo punto di raccolta. Lo stesso **coordinatore di classe** provvederà a riportare nei moduli di evacuazione, contenuti nella busta trasparente affissa in vicinanza del cartello con il percorso d'esodo, i **nominativi dei due rappresentanti di classe** che svolgeranno le funzioni, uno di **apri fila** e l'altro di **chiudi fila**, e a individuare e riportare nei moduli di cui sopra i nominativi di **due alunni incaricati di prestare aiuto ai compagni che possono avere delle disabilità** temporanee o permanenti di tipo motorio o sensoriale. Gli alunni con **funzione di aiuto** dovranno avere caratteristiche fisiche e/o capacità gestionali idonee e adatte al tipo di disabilità che si intende soccorrere. Il secondo alunno **apri fila** e **chiudi fila**, data la variabilità di disposizione degli alunni che può esserci all'interno delle aule normali ma soprattutto all'interno delle aule speciali, quali laboratori, officine, palestre e/o altri spazi, sarà di volta in volta l'alunno più vicino e l'alunno più lontano dalla porta del locale occupato e verrà indicato nel modulo di evacuazione dal docente che compilerà il modulo di evacuazione al momento dell'esodo. In caso

Istituto di Istruzione Superiore **EUGANEO**



Via Borgofuro n. 6 - 35042 - Este (PD)
Tel. 0429.2116 – <https://euganeo.edu.it/>
PDIS026002 - CF 91023830283
pdis026002@istruzione.it - pdis026002@pec.istruzione.it



di assenza del coordinatore di classe, le funzioni di cui sopra saranno svolte da **docente individuato dal coordinatore di classe** dello stesso consiglio di classe.

Ogni **docente di aule speciali**, come sopra specificate, illustrerà agli alunni il percorso d'esodo del locale fino al punto di raccolta che potrebbe essere diverso dal punto di raccolta dell'aula normale.

L'attuazione di quanto sopra, da parte del coordinatore di classe/docente individuato e dei docenti di aule speciali, andrà debitamente riportato nel **Registro elettronico** di classe e costituirà **atto ufficiale di informazione/formazione nei confronti degli alunni**.

Durante le prove di evacuazione, **una volta raggiunto il punto di raccolta e posizionatisi il più lontano possibile da strutture e/o elementi che cadendo a terra possono coinvolgere le persone presenti**, il docente che accompagna gli alunni effettuerà la **prescritta verifica** mediante compilazione del **modulo di evacuazione**, specificando anche eventuali criticità rilevate e provvederà a recapitarlo a uno degli addetti alle emergenze, dotato di giubbotto ad alta visibilità, presente nell'area di raccolta.

A seguito dell'esito positivo delle necessarie verifiche ed ispezioni, il coordinatore dell'emergenza provvederà ad emanare l'ordine di **"fine emergenza"**, a seguito del quale gli allievi e il personale rientreranno nell'edificio, **attraverso l'ingresso principale** e riprenderanno le attività interrotte.

In ogni aula normale e speciale viene affissa, in prossimità del cartello segnaletico, una **busta trasparente contenente n. 3 copie del modulo di evacuazione e gli elenchi degli alunni** che normalmente occupano l'aula normale o speciale. La presente circolare sarà inoltre riportata anche nella busta trasparente di cui sopra.

I segnali di allarme per l'evacuazione, così come specificato nel **PEEV 2023-2024**, sia della sede centrale che dei plessi "E. Fermi" e "Duca d'Aosta", saranno diffusi mediante i relativi impianti/dispositivi.

Qualsiasi disfunzione o anomalia andrà segnalata mediante compilazione della relativa sezione del modulo di evacuazione.

Infine, eventuali comportamenti non adeguati degli alunni andranno sempre segnalati mediante la compilazione del modulo di cui sopra.

Si confida in una precisa e puntuale applicazione di quanto sopra esposto.

Il RSPP d'Istituto
F.to Prof. ssa Carol Riolfatto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Prof. Roberto Zanrè

Allegato: Modulo Evacuazione in caso di emergenza