



AL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL' IIS "EUGANEO" di ESTE (PD) DOMANDA ENTRATA-USCITA - ORARIO PERSONALIZZATO

I sottoscritti:

Cognome – Nome _____
nata a _____ prov. _____ il _____
residente a _____ CAP _____ Via _____ n. _____

Cognome – Nome _____
nato a _____ prov. _____ il _____
residente a _____ CAP _____ Via _____ n. _____

in qualità di **genitori** **tutori** **soggetti affidatari**, esercenti la responsabilità genitoriale
della/del studentessa/e _____ della classe _____

CHIEDONO

sia concesso alla/al figlia/o di entrare/uscire(*) alle ore _____ in quanto, essendo residente in _____ è costretto/a a servirsi di: _____ in arrivo/partenza (*)
_____ alla stazione di _____ alle ore _____.
Il mezzo precedente o successivo è alle ore _____ **Allega documento orari autobus/treno utilizzato.**

I sottoscritti DICHIARANO di sollevare la scuola da qualsiasi responsabilità civile, penale ed amministrativa riguardante l'eventuale concessione di entrata posticipata e/o uscita anticipata e si **DICHIARANO consapevoli di quanto segue:**

- 1) **che la concessione di cui all'oggetto comporta una riduzione del tempo didattico curricolare di cui il proprio figlio usufruisce. Questo tempo didattico dovrà essere prontamente e costantemente recuperato con lo studio individuale;**
- 2) **che la riduzione di tempo didattico potrebbe influire sugli apprendimenti della/del propria/o figlia/o. La famiglia si impegna pertanto a tenere rigorosamente monitorato il rendimento scolastico e i risultati delle prove di verifica e si impegna a mantenere costantemente attiva e costruttiva la relazione con i docenti del consiglio di classe;**
- 3) **che la concessione potrà essere revocata qualora il Consiglio di classe riscontrasse carenze formative imputabili al tempo didattico di cui lo studente non ha usufruito a causa della concessione di cui all'oggetto;**
- 4) **che la concessione di cui all'oggetto potrà essere revocata dal Dirigente scolastico in qualsiasi momento.**

Luogo _____, lì ____/____/____

FIRMA DEGLI ESERCENTI la RESPONSABILITÀ GENITORIALE

1) _____ 2) _____

Prot. N. _____
Del _____

AL REGISTRO DI CLASSE
AI GENITORI DELL'ALUNNO/A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la richiesta presentata, intesa ad ottenere l'autorizzazione all'entrata posticipata/all'uscita anticipata (*) per la/il figlia/o, dovuta a carenza di mezzi di trasporto,

CONCEDE

SI NO

Este, lì ____/____/____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Roberto Zanrè

(*) cancellare la dicitura che non interessa