



All'attenzione del Personale Docente
Alle Segreterie
Al Personale Scolastico
Al DSGA-AI RSPP
Al Registro Elettronico
Agli Atti

Este, li 02 NOVEMBRE 2023

CD n. 104

Prot. n. 10885/I-1 del 02.11.2023

- PUBBLICAZIONE NEL REGISTRO ELETTRONICO**
 CONDIVISIONE A MEZZO MAIL ISTITUZIONALE

OGGETTO: COLLOQUI CON LE FAMIGLIE – INDICAZIONI PROCEDURALI PER I DOCENTI

Gentili in indirizzo,

si comunica che possono procedere gli incontri settimanali dei docenti con le famiglie secondo le modalità concordate nel Collegio dei Docenti n. 03 del 06.10.2023 (Delibera n. 96 – Piano delle Attività AS 2023-2024):

INCONTRI SCUOLA FAMIGLIA AI SENSI DEL CCNL (ART. 29):

NO VISITONE – in presenza – colloquio di 1 ora alla settimana, per almeno 5 genitori in alternativa - su richiesta della famiglia - per telefono, per video chiamata, previo appuntamento fissato attraverso il RE e/o mail istituzionale.

I docenti possono inserire il CALENDARIO DI RICEVIMENTO direttamente dal RE seguendo questo percorso (vedasi anche **MINI GUIDA** all'inserimento in calce alla presente Comunicazione):

1. DID UP – Comunicazioni
2. RICEVIMENTO DOCENTE
3. AGGIUNGI: scegliere ricevimento singolo o periodico e compilare i campi

SI RICORDA che i colloqui:

- terminano il 20.01.2023 per il I periodo;
- proseguono nel II periodo dal 06.02.2024 al 18.05.2024;
- il locale destinato allo scopo verrà successivamente individuato nei tre Plessi e comunicato;
- A questo indirizzo vengono raccolti il **giorno/orario/la modalità di ricevimento** individuati dai singoli docenti:

<https://forms.gle/tLWmtdohzmpiKB9f9>

Ringraziando per la collaborazione
Si porgono Cordiali saluti.



I Collaboratori del Dirigente Scolastico – Il Referente
F.to Prof. ri Luca Marigo e Liliana Toniolo

Il Dirigente scolastico
F.to Prof. Roberto Zanrè

MINI GUIDA ALLA CREAZIONE DEL CALENDARIO DI APPUNTAMENTO dei COLLOQUI con le FAMIGLIE (PER DOCENTI)

1: RE – DID UP – ricevimento docente

The screenshot shows the didUP interface. The 'Comunicazioni' menu item is highlighted in light blue, and a red arrow points to it from the right. The menu items listed are: Home, Registro, Scrutini, Didattica, Bacheca, Comunicazioni (highlighted), Invio email, Ricevimento docente, Docenti per Classe, Eletti Consiglio di Classe, Eletti Consiglio di Istituto, Orario, Stampe, Servizi Personale, Strumenti, Accedi a bSmart, and Logout.

2: comunicazione – ricevimento docente

The screenshot shows the 'Ricevimenti docente' section in the didUP interface. The date filter is set from 02/11/2023 to 02/12/2023. Below the filter is a table with the following columns: DATA RICEVIMENTO, STATO PRENOTAZIONE, PRENOTAZIONI CONSENTITE, ANNOTAZIONE, LUOGO DEL RICEVIMENTO, LINK, and ATTIVO. The table is currently empty, and a message below it states 'Non ci sono ricevimenti nel periodo selezionato'. A red arrow points to the 'Aggiungi' button in the top right corner of the interface.



3: AGGIUNGI – ricevimento singolo o periodico

didUP 2017 ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "EUGANEO" - "EUGANEO" ? LILIANA TONIOLO SG26485

Indietro Inserisci

Menu

- Home
- Registro
- Scrittori
- Didattica
- Bacheca
- Comunicazioni
- Invio email
- Ricevimento docente**
- Docenti per Classe
- Eletti Consiglio di Classe
- Eletti Consiglio di Istituto
- Orario
- Stampa
- Servizi Personale
- Strumenti
- Accedi a bSmart
- Logout

Aggiungi ricevimento

ATTIVO (Le famiglie possono effettuare prenotazioni)

Ricevimento Singolo Ricevimento Periodico

Data del ricevimento

Dalle: Ore: hh Minuti: mm

Alle: Ore: hh Minuti: mm

Opzioni

Un ricevimento da posti

Più ricevimenti da posti

Prenotazione consentita dalle

Ore: hh Minuti: mm

dal: fino al:

Altre informazioni per le famiglie

Luogo del ricevimento:

Link: CF

Annotazioni: 250 / 250

E-mail docente: PUBBLICA (Le famiglie possono contattare il docente via mail)

(Riceverai una mail in caso di prenotazione o disdetta solo se è attiva la relativa opzione in "Strumenti" > "Opzioni famiglia")